

MARION UERZ-GOTTFRIED

Training beruflicher, persönlicher und organisatorischer Kompetenzen &
Coach für Veränderungs-Management und Lebensbalance



Hasbach 36
52076 Aachen

Tel. Mobil: 01520 8785456

E-Mail:

marion.uerz@der-onlinecoach.com

VITA

geboren 1961 in Koblenz
wohnhaft seit 1983 in Aachen

- Seit 2002 freiberufliche EDV-Dozentin
- Seit 2008 Trainerin Kompetenztraining/SoftSkills
- 2012-2017 Geschäftsführung eines mittelständischen IT-Schulungsunternehmens
- Seit 2014 systemischer Coach

SCHWERPUNKTE

- EDV / IT
 - MS Office Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Publisher, Access, Outlook
 - Zeitmanagement mit Outlook
 - Joomla!, WordPress
- SoftSkills
 - Kommunikation
 - Selbstführung & Selbstorganisation
 - Zeitmanagement
 - Kreativitätstechniken

Schwerpunkt Life Balance

- Leben in Balance / Work-Life-Balance

- Frauen in Beruf & Führung
Schwerpunkt Digitalisierung



SPRACHEN

Deutsch (Muttersprache), Englisch, Niederländisch

ZERTIFIZIERTE KURSLEITERIN PROGRESSIVE MUSKEL-ENTSPANNUNG NACH JACOBSON

SEIT 2009 EHRENAMTLICHE RICHTERIN AM VERWALTUNGSGERICHT AACHEN

WEBSEITEN

www.der-onlinecoach.com

www.wechseljahre.biz

XING

www.xing.com/profile/Marion_UerzGottfried

LINKEDIN

www.linkedin.com/in/marionuerz/

FIND US ON FACEBOOK

www.facebook.com/trainingberatungcoaching

www.facebook.com/frauenindenwechseljahren

www.facebook.com/WorkLifeBalanceGolf

INSTAGRAM

[frauen_in_den_wechseljahren](https://www.instagram.com/frauen_in_den_wechseljahren)

[maenner_in_der_midlifecrisis](https://www.instagram.com/maenner_in_der_midlifecrisis)



PERSÖNLICHE GRUNDSÄTZE & COMPLIANCE

Ich handele nach den im Grundgesetz verankerten Prinzipien der Menschenwürde, unabhängig von Kultur, Religion, politischer Ausrichtung, Hautfarbe, Alter, sozialer Schicht und Geschlecht, persönlichen Fähigkeiten etc.

Ich achte und unterstütze die persönliche Weiterentwicklung meiner Teilnehmer.

Ebenso achte ich auf die Einhaltung von getroffenen Vereinbarungen und die Wahrung von Betriebs- und Geschäftsgeheimnissen.

Ich handle verantwortungsbewusst gegenüber Gesellschaft und Umwelt.

Ich trenne meine eigenen Interessen von denen meiner Geschäftspartner und Kunden, nutze weder meine Position noch die erlangten Kenntnisse für persönliche Vorteile und gehe vertraulich mit bekanntgewordenen Informationen um.

Ich gebe wahrheitsgemäße Informationen über meine Arbeitsweise und Referenzen, lege didaktische oder methodische Vorgehensweisen offen und setze diese auftragsgemäß ein.



Die folgenden Grundsätze gelten für mein geschäftliches und privates Handeln:

- **FAIRNESS & WERTSCHÄTZUNG**

Ich pflege einen fairen und respektvollen Umgang innerhalb und außerhalb meines Unternehmens. Dazu gehören auch Kunden und Geschäftspartner.

- **WÜRDE & PERSÖNLICHKEIT**

Ich akzeptiere jeden Menschen in seiner Individualität. Die persönliche Würde, die Privatsphäre und die Persönlichkeitsrechte jedes Einzelnen stehen bei mir an erster Stelle.

- **SICHERHEIT & VERTRAULICHKEIT**

Ich gehe mit den mir anvertrauten Daten und Erkenntnissen sensibel um. Vertrauliche Informationen werden unzugänglich aufbewahrt und persönliche Ausführungen unterliegen der Schweigepflicht.

- **ÖKOLOGIE & SOZIALE VERANTWORTUNG**

Wann immer möglich, agiere ich nach ökologischen Gesichtspunkten – ausgehend von meinem derzeitigen Kenntnisstand.

Durch gesellschaftliches Engagement werde ich meiner sozialen Verpflichtung gerecht.

- **ENTWICKLUNG**

Ich arbeite kontinuierlich an meiner Entwicklung und der Verbesserung meiner Kompetenz.

